Acta # 1.1.

Fecha: 11/07/2025	**Acta No: 1**	**Hora Inicio: 2:00 pm**	**Hora Fin: 3:00 pm**
Tema: Asistencia técnica en salud mental. Revisión del proceso hasta el momento y actualización			
Responsable: Valeria Arango Castañeda		**Elaborado por: Valeria Arango Castañeda**	
Proceso / Subproceso / Actividad: Promoción del Desarrollo Social/Secretaria de Salud Pública y Seguridad Social /Salud Pública			
Lugar: Reunión virtual			

AGENDA	1.	Objetivo de la reunión
	2.	Desarrollo de la actividad
	3.	Protocolos: evaluación, prevalencias casos
	4.	Bienestar y soporte del equipo
	5.	Resolución de preguntas
	6.	Desafíos
	7.	Próximos pasos

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 2:00 pm de forma virtual se da inicio al proceso de capacitación al equipo de trabajo de la SEM. Participaron 8 funcionarios, cuyas firmas quedan consignadas en el acta de reunión.

1. **Objetivo.** Presentación al equipo, en representación de la Secretaría de Salud de Pereira, se inició la reunión con el objetivo principal de conocer su perspectiva clínica y de gestión, del equipo de la línea de atención de emergencias en salud mental (SEM). Se enfatizó la importancia crítica de este equipo siendo la primera línea de respuesta en momentos vulnerables y brindando contención inmediata, evaluación de riesgos críticos y derivaciones que salvan vidas. La intención fue fomentar una conversación bidireccional asegurando que el equipo tenga las herramientas, el apoyo para el mejoramiento del proceso de atención, de acuerdo a las necesidades identificadas y de común acuerdo con la coordinación. Así como conocer el proceso y el avance que habían tenido con el profesional Uriel Escobar.

2. **Desarrollo de la actividad.**
   Se destacó la magnitud del trabajo del equipo, reconociéndolos como voces

esenciales que la gente escucha en sus momentos más vulnerables. Subrayó su rol crucial en la contención inmediata, la evaluación de riesgos críticos (especialmente en casos de suicidio, violencia y trastornos por uso de SPA) y la realización de derivaciones vitales. Se reiteró el compromiso de la Secretaría de Salud de brindar apoyo, herramientas y enfatizó que la reunión era una oportunidad para una conversación bidireccional, donde sus aportes son cruciales para el fortalecimiento del sistema de salud mental regional.

3. Protocolos

Hasta el momento hay dos protocolos en proceso de revisión Protocolo de Conducta Suicida y Protocolo de Violencias, se encuentra en proceso de elaboración el Protocolo de trastornos por uso de sustancias psicoactivas.

3.1 Evaluación. El equipo informó como se viene realizando la evaluación de las atenciones. Se resalta la necesidad de identificar el riesgo en 1 minuto. Se está utilizando un formato de excel, en el que se encuentran una serie de preguntas sistematizadas. Dentro de ellas se busca evaluar:

- Primer paso: Identificar si la vida de alguna persona corre riesgos.
- Segundo paso: definir necesidad de despacho de patrulla de policía, ambulancia y/o bomberos.
- En caso de violencias, si el agresor no está presente, se indica cómo activar la ruta de salud mental.
- Articulación con despacho de ambulancia, remisión o psicoeducación en la EAPB.
- Entidades de apoyo mencionadas: Policía, Bomberos, Patrulla Violeta, Policía de Infancia y Adolescencia, Ambulancias.
- Se confirmó que Jirleza tiene los contactos de los Referentes de las EAPB.
- Se propone realizar una mesa de trabajo para estos temas y discusión de casos complejos.

3.2 Prevalencia de Casos:

- Lo más prevalente en la línea es la conducta suicida y la violencia intrafamiliar.
- Se atienden pocos casos relacionados con el consumo de Sustancias Psicoactivas (SPA).

4. Bienestar y Soporte del Equipo:

- Se reconoció que el manejo de crisis de salud mental, especialmente suicidio y violencia, es emocionalmente agotador.
- Se enfatizó que el bienestar del equipo es fundamental.

5. Resolución de Preguntas

¿Se están aplicando los protocolos de suicidio y violencia de manera consistente por todos los miembros del equipo? Si no, ¿cuáles son los

desafíos identificados en la adherencia a los mismos?

- **Respuesta:** Los protocolos no están aprobados y se identificó la necesidad urgente de revisarlos y actualizarlos.

6. Desafíos identificados:

  - **Incumplimiento de recomendaciones por ambulancias:** Se reportaron casos donde las ambulancias no cumplen las recomendaciones de traslado, como el caso de una mujer que presentó alteración del estado de conciencia y no fue encontrada la dirección, o pacientes con riesgo de auto y/o de heteroagresión que no son trasladados.

    Se mencionó un caso de conducta suicida en el viaducto donde la persona no fue remitida a la EAPB porque sus signos vitales estaban estables, a pesar del riesgo. Similarmente, una persona agresiva esposada por la policía no fue remitida por no ser encontrada inestable.

    A pesar de las brechas, el equipo se siente apoyado por la policía en general.

- **Oportunidades:** Se destacó que en la línea de contención emocional se dispone de más tiempo para brindar psicoeducación y contención. Se mencionó la articulación con la "Línea de mujer segura" y la APP Mujer Segura de la Policía Nacional.
- **Prioridades:** Se identificó como prioridad de revisar el triage y dar a conocer al personal de ambulancias y APH (Atención Prehospitalaria).

Fecha: 11/07/2025	Acta No: 1	Hora Inicio: 2:00 pm	Hora Fin: 3:00 pm
Tema: Asistencia técnica en salud mental. Criterios de remisión de urgencias en salud mental			

7 Próximos Pasos:

- María Jirleza enviará los protocolos para su revisión y actualización.
- Se coordinará una mesa de trabajo para abordar los desafíos en la aplicación de los protocolos, especialmente en la articulación con ambulancias y APH.
- Continuar el seguimiento de los indicadores a través del aplicativo de Excel.
- Explorar estrategias para fortalecer el bienestar y soporte del equipo.

Alcaldía de PEREIRA

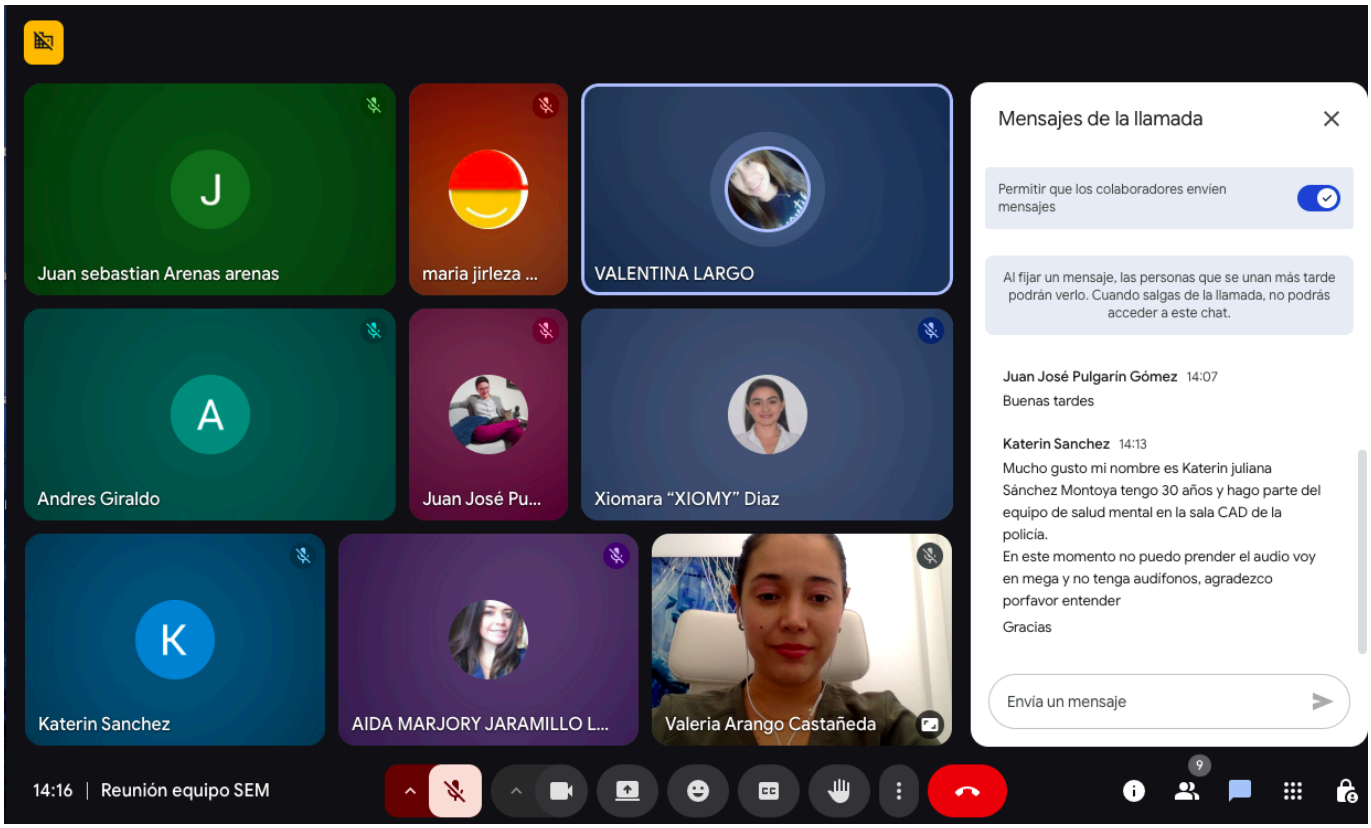
ACTA DE REUNIÓN

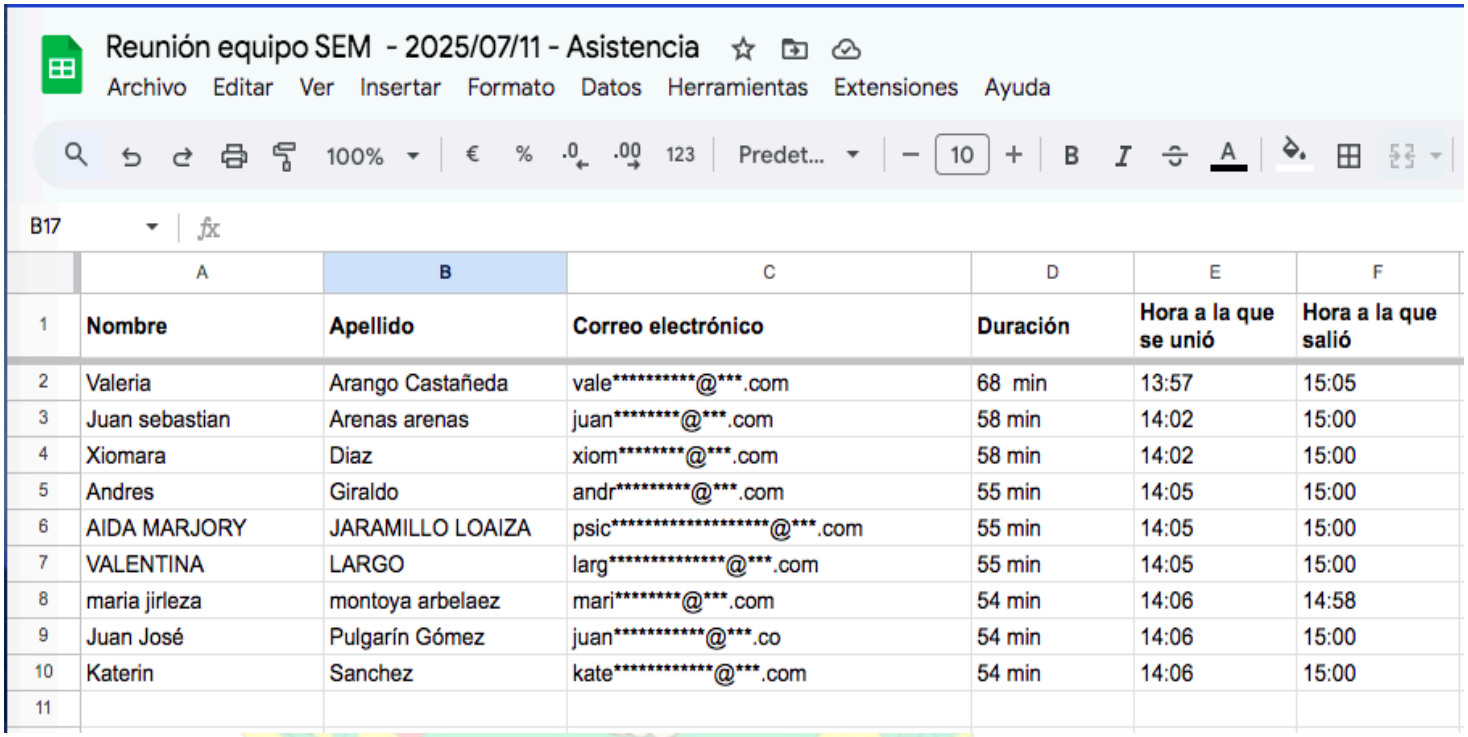
Versión:

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Tema: Capacitación equipo SEM - Revisión Proceso **Fecha:** 11/07/2025 2:00 PM **Acta No:** 1.1

	NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Evelin Xiomara Diaz L.	SEM. Salud Mental	Psicologa.	3122445867	Xiomy_0811@hotmail.com	
2	Andres Feuile Giraldo S	SEM-Salud Mental	Psicologo	3102006308	andres.vlla87@gmail.com	
3	Aida Jaramillo	Sem Salud Mental	Psicologa	3172110854	Psicologa2gma	
4	Juan José Pulgarín Gómez	Sem Salud Mental	Psicologo	3008585723		
5	Katerin Juliana Sanchez Montoya	Sem-Salud mental	Psicologa	3136277128	katerinjuliana44@gmail.com	
6	Juan Sebastian Arenas Arenas	Sem-Salud Mental	Psicologo	3149859288	juase.psico@gmail.com	
7	Valentina Largo	Sem salud mental	Psicologa	3118879702	largovalentina0618@gmail.com	
8	Maria Sylveza Montoya O.	SEM Salud Mental	Coordinadora.	3148960501		
9	Valeria Arango C.	SSYPSS	Psicologia AT	3105211561	valeriaarangoc@gmail.com	
10						
11						
12						
13						
14						
15						





Reunión equipo SEM - 2025/07/11 - Asistencia

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda

100% € % .0 .00 123 Predet... 10 B I A

B17 fx

	A	B	C	D	E	F
1	**Nombre**	**Apellido**	**Correo electrónico**	**Duración**	**Hora a la que se unió**	**Hora a la que salió**
2	Valeria	Arango Castañeda	vale**********@***.com	68 min	13:57	15:05
3	Juan sebastian	Arenas arenas	juan********@***.com	58 min	14:02	15:00
4	Xiomara	Diaz	xiom********@***.com	58 min	14:02	15:00
5	Andres	Giraldo	andr*********@***.com	55 min	14:05	15:00
6	AIDA MARJORY	JARAMILLO LOAIZA	psic******************@***.com	55 min	14:05	15:00
7	VALENTINA	LARGO	larg**********@***.com	55 min	14:05	15:00
8	maria jirleza	montoya arbelaez	mari********@***.com	54 min	14:06	14:58
9	Juan José	Pulgarín Gómez	juan**********@***.co	54 min	14:06	15:00
10	Katerin	Sanchez	kate**********@***.com	54 min	14:06	15:00
11						

ACTA DE REUNIÓN

Versión: Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

ACTA DE REUNIÓN

Versión: Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

ACTA DE REUNIÓN

Versión: Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 201